

**Catálogo de Información Clasificada
Correspondiente a Diciembre 2009.**

Nombre de la Entidad Pública: Hospital del Niño Morelense.

Actualización correspondiente al mes de: Diciembre 2009.

Nombre de la Unidad Administrativa: Unidad de Información Pública del Hospital del Niño Morelense.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Lic. Jorge Escutia Villegas.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Departamento de Servicios Jurídicos del HNM.

Fecha de Clasificación de la Información:

Fundamentos jurídicos y motivación de la clasificación de la Información: Artículo 5, fracción XV y 6 fracción VI, del Reglamento sobre Clasificación de la información Pública.

Plazo de reserva: Por evento.

Descripción de Información Clasificada: Expedientes de Juicios Laborales, Denuncias y/o Querellas, así como Información Relacionada con la Designación de Peritos Médicos en Auxilio de labores de la autoridad judicial.

Partes o parte del documento que se reserva: La totalidad de las actuaciones, debido a que podría generar desigualdad jurídica dentro de los procedimientos judiciales que se siguen, por cuanto hace a los peritajes médicos su publicación puede causar un perjuicio en la persecución de los delitos, investigaciones y procedimientos penales.

Formato de la Información Clasificada (archivo físico o archivo electrónico): Archivo Físico.

Catálogo de Información Clasificada

Nombre de la Entidad Pública: Hospital del Niño Morelense.

Actualización correspondiente al mes de: Diciembre 2009.

Nombre de la Unidad Administrativa: Unidad de Información Pública del Hospital del Niño Morelense.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Ing. Luis Rene Toledo Castillo.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Departamento de de Informática y Estadística del HNM.

Fecha de Clasificación de la Información:

Fundamentos jurídicos y motivación de la clasificación de la Información: Artículo 9, fracción II del Reglamento sobre la Clasificación de la Información Pública y NOM-168-SSA1-1998 Apartado 5.6.

Plazo de reserva: Por ser confidencial.

Descripción de Información Clasificada: Expedientes Clínicos de Pacientes.

Partes o parte del documento que se reserva y Motivo: La totalidad del documento debido a que es una Obligación para este Hospital, garantizar el Derecho a la Privacidad de nuestros pacientes.

Formato de la Información Clasificada (archivo físico o archivo electrónico): Archivo Físico.

Catálogo de Información Clasificada

Nombre de la Entidad Pública: Hospital del Niño Morelense.

Actualización correspondiente al mes de: Diciembre 2009.

Nombre de la Unidad Administrativa: Unidad de Información Pública del Hospital del Niño Morelense.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Lic. Irma Carnalla Cordova.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Departamento de Recursos Humanos del HNM.

Fecha de Clasificación de la Información:

Fundamentos jurídicos y motivación de la clasificación de la Información: Artículo 5 fracción III, 9 fracción II inciso P del Reglamento sobre la Clasificación de la Información Pública.

Plazo de reserva: Por ser confidencial.

Descripción de Información Clasificada: Expedientes Personales de los Trabajadores y Publicación de las Categorías y Horarios de trabajadores analizados en las minutas por el Comité de Evaluación correspondiente a los meses Agosto, Septiembre y Octubre de la presente anualidad.

Partes o parte del documento que se reserva y Motivo: La totalidad del documento debido a que es una Obligación para este Hospital, garantizar el Derecho a la Privacidad de nuestros Trabajadores, así mismo, porque al publicar su horario y categoría podría generar motivos de discriminación.

Formato de la Información Clasificada (archivo físico o archivo electrónico): Archivo Físico.

Catálogo de Información Clasificada

Nombre de la Entidad Pública: Hospital del Niño Morelense.

Actualización correspondiente al mes de: Diciembre 2009.

Nombre de la Unidad Administrativa: Unidad de Información Pública.

Servidor Público responsable del resguardo de la Información: Lic. Eugenia Núñez López.

Fuente y Archivo donde radica la Información: Departamento de Trabajo Social del HNM.

Fecha de Clasificación de la Información:

Fundamentos jurídicos y motivación de la clasificación de la Información: Artículo 9, fracción II del Reglamento sobre la Clasificación de la Información Pública.

Plazo de reserva: Por ser confidencial.

Descripción de Información Clasificada: Número de registro y datos de los pacientes beneficiarios del Programa FER, así como la Cantidad Monetaria con que fueron beneficiados los pacientes del mismo programa.

Partes o parte del documento que se reserva y Motivo: La totalidad del documento debido a que es una obligación para este Hospital garantizar el Derecho a la Privacidad de nuestros pacientes, además que a través del monto con que se benefician atreves del programa FER se puede deducir la enfermedad que padece el beneficiario.

Formato de la Información Clasificada (archivo físico o archivo electrónico): Archivo Físico.